

**Kunst- und Ausstellungshalle der Bundesrepublik Deutschland GmbH
Friedrich-Ebert-Allee 4
53113 Bonn**

Ab dem 01.10.2017 bis zum 31.05.2018 ist im Zentralbereich 4 „Bibliothek“ die Stelle

eines Archivars / einer Archivarin bzw. eines Dokumentars / einer Dokumentarin

zu besetzen. Es handelt sich um eine befristete Teilzeittätigkeit mit 35 % einer Vollzeitstelle (z. Zt. 13,65 Wochenstunden) gem. § 14 Absatz 1 Nummer 3 TzBfG. Die Vergütung richtet sich nach Entgeltgruppe 8 TVöD.

Aufgabengebiet:

In Absprache mit der Leitung des Zentralbereiches 4 sind folgende Aufgaben zu erfüllen:

- selbstständige Betreuung des Bildarchivs
- Auswahl der archivwürdigen Bilder und deren inhaltliche Erschließung mit der Archivdatenbank Faust, Version 8.0
- Digitalisierung ausgewählter Bilder
- Bearbeitung interner und externer Rechercheanfragen
- Einarbeitung von Praktikanten und Auszubildenden in die Datenbank und die Bildrecherche
- Vertretung der Bibliotheksaufsicht

Voraussetzungen:

- einschlägige Berufserfahrung als Archivar/in bzw. Dokumentar/in
- fundierte Kenntnisse in den oben bezeichneten Sachgebieten
- ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten sowie Bereitschaft zur Teamarbeit
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute Kenntnisse in der EDV-gestützten Erfassung von Archivalien sowie Erfahrungen mit dem MS-Office Paket und Bildbearbeitung

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – gerne per E-Mail unter schell@bundeskunsthalle.de – richten Sie bitte **bis zum 23. Juli 2017** an

**Kunst- und Ausstellungshalle der Bundesrepublik Deutschland GmbH
Frau Ute Bruns-Vohs, Leiterin Zentralbereich 1 – Recht und Personal
Friedrich-Ebert-Allee 4
D – 53113 Bonn**